

CIRCOLARE DI CONVOCAZIONE

OGGETTO. Sicurezza Sul Lavoro – Adempimenti T.U. Sicurezza D. Lgs.81/08 e s.m.i..

Convocazione al Corso di Formazione:

FORMAZIONE PER DATORE DI LAVORO

La presente per comunicare che i giorni 15 e 16 Ottobre 2026 a partire dalle ore 9.00 si terrà il corso per Datore di Lavoro (DL) presso la Sala Formazione dello Studio Tecnico SDS FORM S.r.l. sita in Via Cuneo, 4 – Roreto Di Cherasco

Chiediamo la presenza del discente a partire dalle ore 08.45 per la firma dei registri e consegna materiale didattico.

Obiettivi

Il corso di formazione ha l'obiettivo di fornire ai discenti competenze organizzative, gestionali e giuridiche per gestire il processo della salute e sicurezza sul posto di lavoro nell'ottica del superamento di una visione formale della materia a favore di una visione sostanziale orientata alla prevenzione e alla protezione della salute dei lavoratori, anche alla luce della continua evoluzione del mondo del lavoro.

Il corso di formazione per datore di lavoro ha i seguenti obiettivi:

- far acquisire le conoscenze e le competenze per esercitare il ruolo di datore di lavoro;
- far conoscere gli obblighi e le responsabilità penali, civili ed amministrative posti in capo al datore di lavoro e alle altre figure della prevenzione aziendale;
- illustrare il sistema istituzionale della prevenzione e il ruolo degli organi di vigilanza;
- far acquisire competenze utili per l'organizzazione e la gestione del sistema di prevenzione e protezione aziendale;
- illustrare gli strumenti di comunicazione più idonei al proprio contesto per un'efficace interazione e relazione.

Durata

DURATA: 16 ORE

Date e orari

CORSO COMPLETO

- MODULO COMUNE 16 ore : i giorni – 15/10/2026 e 16/10/2026 dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 (per tutte le sessioni) c/o la Sala Formazione della Società SDS FORM S.r.l. sita in RORETO DI CHERASCO – Via Cuneo 4;

Costo

€ 200,00 + iva formazione completa

Il pagamento dovrà essere effettuato a ricevimento fattura

Modalità di rilascio attestato:

a saldo fattura tramite mail all'amministrazione.

Lo Studio rimane a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti in merito.

Cordiali Saluti

MODULO DI ADESIONE CORSO

Titolo del Corso: FORMAZIONE PER DATORE DI LAVORO

L'iscrizione deve essere confermata tramite una mail (formazione@sdsing.com) in cui siano evidenziati i dati relativi al/ai partecipante/i e gli estremi per la fatturazione e copia dell'avvenuto pagamento almeno 10 giorni prima della data di inizio del corso.

_____	_____
Cognome e Nome	Data e Luogo di Nascita
_____	_____
Codice Fiscale	Comune di residenza ed indirizzo di residenza
_____	_____
Titolo di studio	Mansione

SI RICORDA CHE, PER LA PRESENZA AL CORSO È NECESSARIA LA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA E L'IDONEITÀ ALLA MANSIONE. È facoltà di SDS FORM S.r.l. non accettare l'iscrizione al corso di formazione di un dipendente che non comprenda la lingua italiana. Alleghiamo a questo modulo un test di verifica della comprensione della lingua da trasmettere debitamente compilato alla Segreteria quale evidenza delle competenze maturata dal Vs. dipendente.

_____	Codice SDI _____
Azienda/Ente	

Indirizzo, CAP, Città, Provincia	

Telefono	E-mail
Quota partecipazione:	
☐ FORMAZIONE COMPLETA € 200,00 + IVA [a partecipante]	
Fattura da intestare a: ☐ Azienda/Ente ☐ Partecipante	

Partita IVA/Codice Fiscale	

Eventuali disdette dovranno essere comunicate all'indirizzo mail formazione@sdsing.com entro 5 giorni lavorativi precedenti la data di inizio corso. Per ogni rinuncia pervenuta oltre il termine indicato verrà fatturato il 50% della quota prevista; la penale non verrà applicata solo se verrà sostituito il nominativo del partecipante sulla stessa edizione del corso. Verrete contattati esclusivamente nei casi di variazione del calendario, della modalità o luogo di svolgimento, o di annullamento per carenza iscritti.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY. In riferimento al Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) sulla tutela della privacy. Vi comunichiamo quanto segue:

1. I dati da Voi forniti verranno utilizzati al fine di registrare la Vostra partecipazione al Corso, e saranno inseriti in una nostra banca dati informatica relativa ai clienti delle attività di formazione
 2. I dati vengono richiesti ai fini della corretta regolarizzazione della Vostra iscrizione e per l'emissione della relativa fattura
 3. I dati da Voi forniti saranno comunicati ai docenti del Corso in oggetto ed agli altri partecipanti del Corso.
- Per i diritti a Voi riservati dalla Legge 675, si rimanda ai disposti di cui all'art. 13 della già menzionata legge.

Codice corso _____ Data compilazione _____

Titolo del corso _____

VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DI COMPrensione SCRITTA E ORALE

Inizio ore _____ fine ore _____

SEDE DI LAVORO _____ **DATA** _____**COGNOME** _____ **NOME** _____**NATO IN** _____ **IL** _____

Da quanto tempo risiede in Italia? _____

Titolo di studio _____

Ha frequentato corsi di italiano? _____

Parte a cura del valutatore**PUNTEGGI CONSEGUITI:****ORALE****SCRITTO**

PARTE PRIMA (livello strumentale di base)

.../10

.../10

PARTE SECONDA (base A1)

.../10

.../10

PARTE TERZA (base A2)

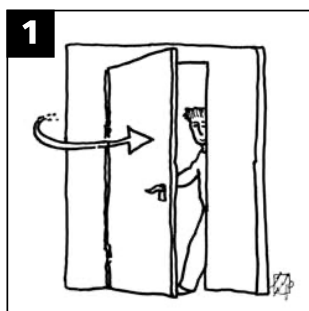
.../10

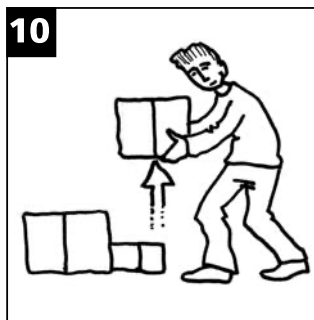
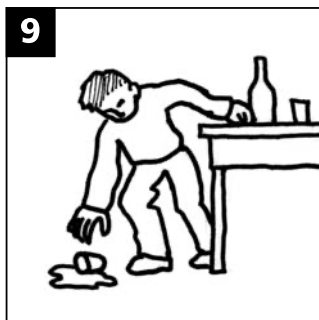
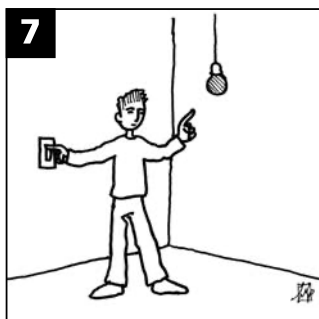
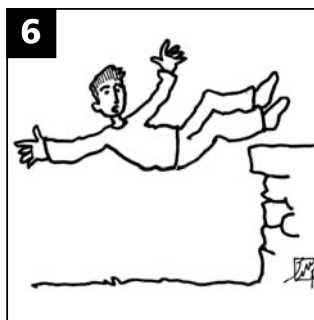
.../10

PARTE PRIMA***Livello strumentale di base***

Scrivi sotto ogni figura la parola corrispondente.

APRIRE
CHIUDERE
ACCENDERE
SPEGNERE
RACCOGLIERE
METTERE
SCAVARE
GIRARE
SOLLEVARE
CADERE





PARTE SECONDA**BASE A1**

Leggi il testo e poi indica con una crocetta se le frasi sono VERE o FALSE

Mario ha 35 anni e lavora in un'industria tessile. Ogni mattina si sveglia alle 6.30, fa colazione e poi prende l'autobus alle 7.10 per andare al lavoro in città. Mario è responsabile del magazzino: è una persona ordinata e affidabile. Ogni giorno torna a casa alle 18.30 e spesso lavora anche di sabato mattina, però il suo lavoro gli piace ed è contento anche del suo stipendio. Mario abita con la moglie e i suoi tre figli in un paese di campagna in provincia di Vicenza.

Nel tempo libero sistema il giardino e pianta i fiori.

A Mario piace stare in compagnia. A volte in estate invita i suoi amici a mangiare in giardino.

- | | | |
|--|---|---|
| 1) Mario fa colazione a casa | V | F |
| 2) Mario usa l'autobus per andare al lavoro | V | F |
| 3) Mario lavora in campagna | V | F |
| 4) Mario fa il magazziniere | V | F |
| 5) La famiglia di Mario è formata da tre persone | V | F |
| 6) La casa di Mario è in montagna | V | F |
| 7) Mario è disordinato | V | F |
| 8) Ogni sabato Mario lavora | V | F |
| 9) A Mario piace lavorare in giardino | V | F |
| 10) Mario non ha amici | V | F |

PARTE TERZA**BASE A2**

Scegli la risposta corretta

1.



Questo segnale vuol dire che:

- a. ☐ nessuno può entrare
- b. ☐ può entrare solo chi ha il permesso
- c. ☐ è pericoloso mettere le mani sulla macchina accesa

2.



Questo cartello indica:

- a. ☐ pericolo di fulmini
- b. ☐ scendere giù
- c. ☐ pericolo contatto elettrico

3.



Qui si deve:

- a. ☐ girare a sinistra
- b. ☐ andare dritto
- c. ☐ andare a destra

4.



Questo segnale dice:

- a. ☐ usare la mano destra
- b. ☐ c'è freddo
- c. ☐ indossare i guanti di protezione

5.



Questo cartello dice:

- a. ☐ attento ai ponteggi
- b. ☐ non devi camminare sotto materiali che si spostano in alto
- c. ☐ è vietato correre

6. "MI RACCOMANDO" vuol dire:

- a. ☐ raccontami una storia
- b. ☐ mi serve qualcosa
- c. ☐ cerca di stare attento a quello che ti dico

7. "È PERICOLOSO" vuol dire:

- a. ☐ puoi farti male
- b. ☐ è noioso
- c. ☐ quel lavoro non serve

8. "SPOSTATI" vuol dire:
- a. ☐ non devi stare lì
 - b. ☐ fai un altro lavoro
 - c. ☐ mettili al posto di un altro
9. Se ti dicono "STAI FERMO" cosa fai?
- a. ☐ vai via
 - b. ☐ non ti muovi
 - c. ☐ ti muovi
10. "DAMMI UNA MANO" vuol dire:
- a. ☐ stai con me
 - b. ☐ aiutami
 - c. ☐ stringimi la mano